

Приложение № 1

СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ	ДЕЙНОСТИ	ПЕРИОД
1. Превенция и разкриване на нарушения при функционирането на администрацията.	Извършва проверки на сигнали и предложения срещу незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от администрацията на Министерския съвет.	2014 - 2016
2. Превенция и ограничаване на корупцията.	Извършване на проверки по постъпили сигнали за корупция на органи на изпълнителната власт и държавни служители на ръководна длъжност в АМС, изготвяне на доклад до министър-председателя и предлагане на мерки за отстраняване на констатираните нарушения.	2014 - 2016

<p>3. Осъществява контрол по Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, както и за други нарушения на служебните задължения.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Извършване на проверки по изпълнение на задълженията по чл. 12 - 16 от ЗПУКИ на заместник-министрите, областните управители и заместник областните управители, едноличните органи, техните заместници и членовете на колегиални органи по чл. 19, ал. 4 от Закона за администрацията, както и на лицата, заемащи публични длъжности в АМС;</li> <li>2. Изготвяне на информация по сигнал, подаден до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.</li> <li>3. Подпомага изпълнението на решенията на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.</li> </ol>	<p>2014 - 2016</p>
---	--	--------------------

<p>4. Координиране и подпомогне дейността на инспекторатите по чл. 46 от ЗА</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Създаване на необходимата организация за прилагане и спазване на Методическите указания за контролните функции и процедурите за работа на инспекторатите.</li> <li>2. Провеждане на регулярни срещи с ръководителите на инспекторатите по чл. 46 от ЗА.</li> <li>3. Обобщаване на отчетните доклади за дейността на инспекторатите по чл. 46 от ЗА.</li> <li>4. Създаване на необходимата организация за прилагане и спазване на Методиката за оценка на корупционния риск.</li> <li>5. Извършване на проверки в съответствие с Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията.</li> </ol>	<p>2014 - 2016</p>
<p>5. Осигуряване на качество на контролната дейност</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Проследяване изпълнението на дадените препоръки;</li> <li>2. Оценка на корупционния риск и предлагане на мерки за ограничаването му.</li> </ol>	<p>2014 - 2016</p>
<p>6. Повишаване професионалната квалификация на инспекторите</p>	<p>Разработване на план за обучение на инспекторите в съответствие с промяна в нормативните актове, вътрешните правила и методологията, свързани с дейността на Главния инспекторат.</p>	<p>2014 - 2016</p>