

№

..... 2013 г.

ДО
Г-Н МАРИН РАЙКОВ
МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ
НА РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

ГОДИШЕН ДОКЛАД
ЗА
ДЕЙНОСТТА НА ДИРЕКЦИЯ „ГЛАВЕН ИНСПЕКТОРАТ” ЗА ПЕРИОДА
01.01.2012 г. – 31.12.2012 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ,

В съответствие с разпоредбите на чл. 62, ал. 5 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация (приет с ПМС № 229 от 2009 г., обн., ДВ, бр. 78 от 2.10.2009 г., изм. и доп., бр. 103 от 28.12.2012 г.) и чл. 10, ал. 1 от Методическите указания във връзка с функциите и процедурите за работа на инспекторатите и взаимодействието им със специализираните контролни органи, утвърдени със заповед на министър-председателя № Р-93 от 13.12.2006 г., (изм. и доп. със заповеди № Р-62 от 22.07.2009 г. и № Р-5 от 10.01.2011 г.), представям на Вашето внимание **Годишен доклад за дейността на Главния инспекторат за 2012 г.**

Съгласно утвърдения от Вас Годишен план за дейността на дирекция „Главен инспекторат” през 2012 г., пред дирекцията са поставени следните цели:

1. Независима и обективна оценка на ефективността на дейността на заложените в годишния план структури в администрацията на Министерския съвет и второстепенните разпоредители с бюджетни кредити по бюджета на МС;
2. Подобряване дейността на администрацията по провеждане на държавната антикорупционна политика;
3. Предотвратяване и отстраняване на нарушения при функционирането на администрацията;
4. Координиране и подпомагане на дейността на инспекторатите по чл. 46 от Закона за администрацията;
5. Повишаване на професионалната квалификация, включително и поддържане на оптимален брой на инспекторите за извършване на контролна дейност.

За реализирането на посочените по-горе цели бяха заложили конкретни задачи, съответстващи на Мандатната програма на правителството (2009-2013 г.) и на други стратегически документи.

АДМИНИСТРАТИВЕН КОНТРОЛ

С оглед на осъществяване на административния контрол, на пряко подчинение към министър-председателя, министрите и други първостепенни разпоредители с бюджетни кредити са създадени инспекторати по Закона за администрацията, като тяхната независимост е законово регламентирана (чл. 46 и чл. 46а).

Инспекторатите по Закона за администрацията (ЗА) осъществяват административния контрол като извършва планови и извънпланови проверки, чрез които се дава оценка на състоянието на административните структури към определен момент.

I. ПЛАНОВИ ПРОВЕРКИ

В изпълнение на функциите по чл. 46 и чл. 46а от ЗА и в съответствие с утвърдения от Вас Годишен план за 2012 г., през отчетния период бяха извършени общо **22 планови проверки** на административни звена от администрацията на Министерския съвет (МС), на второстепенните разпоредители по бюджета на МС и на Инспекторати към министри и председатели на държавни агенции.

Планови	Брой	Относителен дял
Структурни звена от администрацията на МС	7	31.82%
Второстепенни разпоредители по бюджета на МС	10	45.45%
Инспекторати по ЗА към министри/председатели на ДА	5	22.73%
Общо:	22	100.00%

1. Планови проверки на административни звена от администрацията на Министерския съвет, извършени в съответствие с Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията:

- дирекция „Правителствен протокол” от общата администрация на МС (заповед № Р-3 от 12.01.2012 г.);
- дирекция „Оперативна програма „Техническа помощ” от специализираната администрация на МС (заповед № Р-48 от 16.02.2012 г.);
- отдел „Административна и регионална координация” към главния секретар на МС (заповед № Р-67 от 16.03.2012 г.);
- дирекция „Бюджет и финанси” от общата администрация на МС (заповед № Р-191 от 01.08.2011 г., изм. със заповед №Р-234 от 25.09.2012 г.);
- дирекция „Правителствена канцелария” от общата администрация на МС (заповед № Р-294 от 16.11.2012 г., изм. със заповед № Р-30 от 11.02.2013 г.);

➤ отдел „Човешки ресурси” към главния секретар на МС (заповед № Р-295 от 16.11.2012 г., изм. със заповед № Р-31 от 11.02.2013 г.).

Към 31.12.2012 г. проверките в дирекция „Правителствена канцелария” и в отдел „Човешки ресурси” не са приключили, поради което резултатите от тях не са включени в настоящия доклад.

В резултат на извършените проверки, инспекторите са предложили 19 препоръки за подобряване работата на звената от АМС, от които 15 бр. са изпълнение **или изпълнението на препоръките е 89%**. Въз основа на анализа на резултатите от проверките на три от структурните звена е дадена оценка за ефективност „добра” и на едно „задоволителна” (отдел „Административна и регионална координация”).

През отчетния период, в съответствие с утвърдения Годишен план за дейността на Главния инспекторат за 2012 г. и в изпълнение на заповед № Р-14 от 26.01.2012 г. (изм. със заповеди № Р-63 от 16.03.2012 г., № Р-130 от 22.05.2012 г. и № Р-177 от 18.07.2012 г.) комисия от инспектори извърши **оценка на корупционния риск в администрацията на МС за периода 2010 г. – 2011 г.**

Целта на оценката е на базата на обективни и безпристрастни констатации да се оцени корупционния риск на административни структури (дирекции и отдели) от администрацията на Министерския съвет (АМС), съгласно изискванията на Методиката за оценка на корупционния риск, като се определи механизъм, по който рискът да бъде управляван и бъдат предложени на министър-председателя за утвърждаване мерки, които да ограничат/намалят корупционния риск

Предвид спецификата на АМС и факта, че администрацията не предоставя административни услуги на външни потребители (с изключение на достъпа до обществена информация) оценка на корупционния риск бе извършена на част от структурните звена от общата и специализираната администрация (8 бр.).

Анализът на резултатите от оценките на всяко едно звено показва **ниска степен** на корупционен риск в АМС.

2. Планови проверки на второстепенни разпоредители с бюджетни кредити по бюджета на Министерския съвет:

- Спортно-оздравителен комплекс „Лозенец” (заповед № Р-5 от 12.01.2012 г.);
- Централната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетните и непълнолетните (заповед № Р-45 от 13.02.2012 г.);

В изпълнение на чл. 62, ал. 2, т. 5 от Устойствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация (УПМСНА) и чл. 5 от Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията в Годишния план за дейността на Главен инспекторат за 2012 г. беше планирано извършване на оценка на ефективността на дейността на дейността на част от областните администрации – второстепенните разпоредители с бюджетни кредити към МС, съответно:

- Областна администрация Шумен (заповед № Р-64 от 16.03.2012 г., доп. със заповед № Р-79 от 28.03.2012 г.);
- Областна администрация Русе (заповед № Р-66 от 16.03.2012 г., доп. със заповед № Р-80 от 28.03.2012 г.);
- Областна администрация Габрово (заповед № Р-131 от 22.05.2012 г.);
- Областна администрация Кърджали (заповед № Р-138 от 29.05.2012 г.);
- Областна администрация Пазарджик (заповед № Р-140 от 29.05.2012 г.);

- Областна администрация Ловеч (заповед № Р-141 от 29.05.2012 г.);
- Областна администрация Силистра (заповед № Р-147 от 05.06.2012 г.);
- Областна администрация Пловдив (заповед № Р-167 от 27.06.2012 г.);

В хода на проверките беше установено, че областните управители са предприели необходимите действия и мерки за изпълнение на препоръките от доклади от извършени в периода 2010 г. – 2011 г. проверки от вътрешни (Главен инспекторат) и външни (АДФИ, Сметната палата, Държавна агенция архиви и т.н.) контролни органи и звена.

Анализът на резултатите от извършените оценки показва необходимостта от:

- 1) създаване на условия за повишаване на аналитичния капацитет на служителите от областните администрации;
- 2) предприемане на действия за срочното изпълнение на част от функциите на областните управители в областта енергийната ефективност, опазването на околната среда, младежката дейност и спорта;
- 3) засилване ролята на съветите и комисиите към областните управители;
- 4) подобряване на взаимодействието между областните администрации и териториално изнесените структури на централните органи на изпълнителната власт.

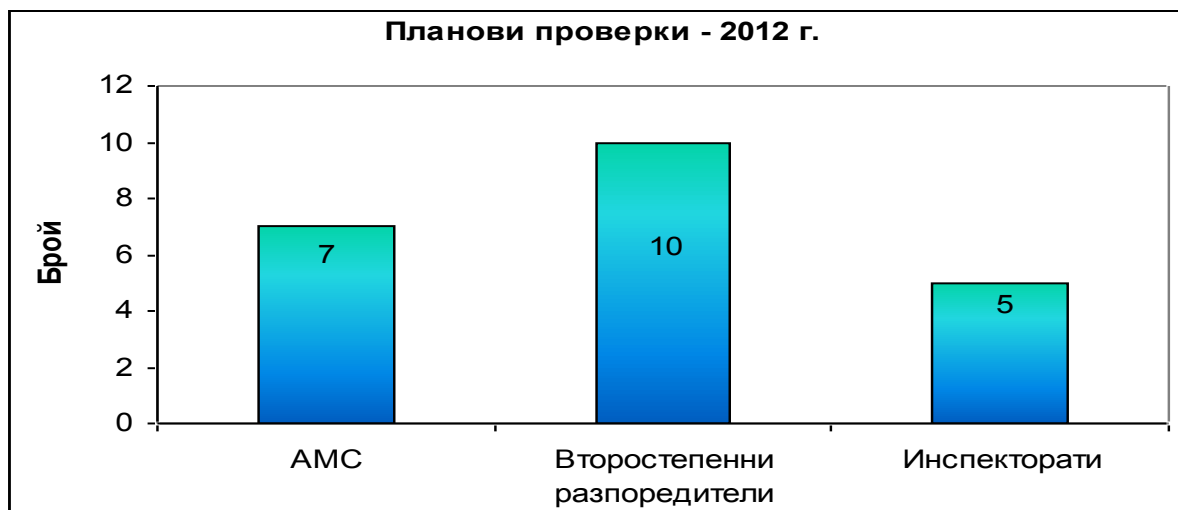
3. Планови проверки на Инспекторати по чл. 46 от Закона за администрацията

Съгласно чл. 46а, ал.2, т. 1 от ЗА Главния инспекторат координира и подпомага дейността на Инспекторатите. За целта, в Годишния план за

- Инспекторат към министъра на икономиката, енергетика и туризма (заповед № Р-2 от 21.01.2012 г.);
- Инспекторат към председателя на Държавната агенция за метрологичен и технически надзор (заповед № Р-33 от 07.02.2012 г.);
- Инспекторат към председателя на Държавната агенция за бежанците (заповед № Р-34 от 07.02.2012 г.);
- Инспекторат към министъра на отбраната (заповед № Р-35 от 07.02.2012 г.);
- Инспекторат към министъра земеделието и храните (заповед № Р-65 от 16.03.2012 г.)

Резултатите от проверките показват, че Инспекторатите са осъществявали функциите си в съответствие със ЗА, устройствените правилници и Методическите указания във връзка с функциите и процедурите за работа на инспекторатите и взаимодействието им със специализираните контролни органи. Осигурените щатни бройки на част от Инспекторатите са недостатъчни за ефективното изпълнение на възложените им функции и задачи. Ограниченият състав на звената води до голямо претоварване на състава, както и до естествено ограничаване или намаляване обхвата на дейност. Тази тенденция влошава качеството на контрола, като измества неговата насоченост от планови и превантивни форми към ситуационна последваща реакция на сигналите за нередности в работата на администрацията

С цел повишаване ефективността на дейността на Инспекторатите беше предложено увеличаване на числеността на звената, както и предприемане на необходимите действия за повишаване на аналитичния капацитет на служителите в тях.



II. ИЗВЪНПЛАНОВИ ПРОВЕРКИ

В периода 01.01.2012 – 31.12.2012 г. в изпълнение на Ваши заповеди инспектори от Главния инспекторат извършиха **33 бр. извънпланови проверки**, от които 9 бр. по сигнали по АПК и 21 бр. разпоредени от министър-председателя, както следва:

1. Проверки по сигнали по АПК

По повод стъпили сигнали в администрацията на Министерския съвет и в изпълнение на заповеди на министър-председателя, комисии от инспектори от Главния инспекторат извършиха **девет проверки** в структури от централната изпълнителна власт, както следва:

- Проверка за спазване на изискванията на чл. 13 и чл. 14 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси от заместник-председател на Държавната агенция „Архиви” (заповед № Р-4 от 12.01.2012 г.);
- Специализирана проверка в Държавната агенция „Архиви” (заповед № Р-17 от 26.01.2012 г.);
- Специализирана проверка за статута и актуалната собственост на недвижими имоти – държавна собственост, предоставени за управление на Министерството на външните работи. В състава на комисията са включени и експерти от Министерството на регионалното развитие и благоустройството, Министерството на външните работи, Агенцията по геодезия, картография и кадастър и Областна администрация София-град (заповед № 61 от 05.03.2012 г.);
- Проверка сигнал от н. пр. г-жа Тове Скарстейн, посланик на Кралство Норвегия в Р България за допуснати нередности в Министерството на културата. Проверката обхваща дейността на заместник-министър на културата, на когото са възложени функциите по ръководство и контрол на дирекция „Координация на програми и проекти” от специализираната администрация на Министерството на културата (заповед № Р-200 от 13.08.2012 г.);
- Проверка по сигнал на министъра на икономиката, енергетиката и туризма за допуснати нередности в Министерството на икономиката, енергетиката и туризма.

Проверката обхваща дейността на ресорния заместник-министър на икономиката, енергетиката и туризма в качеството му на ръководител на Управляващия орган на ОП „Развитие на конкурентоспособността на българската икономика 2007-2013” (заповед № Р-201 от 13.08.2012 г.);

➤ Проверка по сигнал на Държавната агенция „Национална сигурност” за допуснати нарушения в работата на ИА „Българска служба по акредитация” към министъра на икономиката, енергетиката и туризма. Проверката обхваща дейността на ресорния заместник-министър, на когото са възложени функциите за ръководство и контрол на ИА „БСА”. В състава на комисията за проверката са включени и служители от ДАНС. (заповед № 237 от 25.09.2012 г.);

➤ Специализирана проверка в Държавната агенция „Архиви” (заповед № Р-287 от 02.11.2012 г.);

➤ Проверка по сигнал от Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) за допуснати нередности в Министерството на земеделието и храните при провеждане на процедура за безвъзмездно финансиране по Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013. Проверката обхваща дейността на ресорния заместник-министър, на когото са възложени функциите за координация и контрол на дирекция „Развитие на селските райони” в МЗХ (заповед № 307 от 07.12.2012 г.);

➤ Проверка по сигнали за допуснати нарушения във Фонд „Научни изследвания” към министъра на образованието, младежта и науката. Проверката обхваща дейността на ресорния заместник-министър, на когото са възложени функциите на контрол върху дейността на фонда (заповед № Р-313 от 19.12.2012 г.).

За резултатите от проверки бяха изготвени и представени за утвърждаване доклади, съдържащи констатации, изводи и препоръки за подобряване дейността на проверените структури.

С цел подобряване работата на проверените административни звена от системата на централната изпълнителна власт, копия от утвърдените доклади бяха изпратени на

министрите и председателя на Държавната агенция „Архиви” – за изпълнение на препоръките.

2. Проверки, разпоредени от министър-председателя

През отчетния период, по разпореждане на министър-председателя бяха извършени двадесет и две извънпланови проверки в административни звена от администрацията на Министерския съвет и във второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към МС.

В изпълнение на чл. 46, ал. 5 от Закона за администрацията Инспекторатът осъществява административен контрол върху дейността на второстепенните разпоредители с бюджет. На посоченото основание, през 2010 г. и 2011 г. Главният инспекторат извърши административни проверки във всички 28 областни администрации. Резултатите от проверките показваха, че ефективността на дейността на структурните звена към областните управители е на задоволително ниво и е необходимо да се предприемат конкретни действия и мерки, които да доведат до постигане на висок обществен резултат при възможно най-икономично използване на ресурсите.

За целта, комисии от инспектори от Главния инспекторат извършиха проверки на ефективността на дейността и оцениха степента на корупционния риск в 20 областни администрации, съответно:

- Областна администрация Кюстендил (заповед № Р-96 от 06.04.2012 г.);
- Областна администрация Видин (заповед № Р-112 от 25.04.2012 г.);
- Областна администрация Враца (заповед № Р-138 от 29.05.2012 г.);
- Областна администрация Стара Загора (заповед № Р-116 от 02.05.2012 г.);
- Областна администрация Смолян (заповед № Р-136 от 29.05.2012 г.);
- Областна администрация Монтана (заповед № Р-137 от 29.05.2012 г.);
- Областна администрация Велико Търново (заповед № Р-168 от 27.06.2012 г.);
- Областна администрация Сливен (заповед № Р-169 от 27.06.2012 г.);
- Областна администрация (заповед № Р-170 от 27.06.2012 г.);
- Областна администрация Ямбол (заповед № Р-171 от 27.06.2012 г.);
- Областна администрация Варна (заповед № Р-181 от 24.07.2012 г.);
- Областна администрация Бургас (заповед № Р-214 от 30.08.2012 г.);
- Областна администрация Търговище (заповед № Р-21 от 25.09.2012 г.);
- Областна администрация Добрич (заповед № Р-236 от 25.09.2012 г.);
- Областна администрация Софийска област (заповед № Р-296 от 16.11.12 г.);
- Областна администрация на област София (заповед № Р-297 от 16.11.12 г.);
- Областна администрация Перник (заповед № Р-298 от 16.11.2012 г.);
- Областна администрация Благоевград заповед № Р-299 от 16.11.2012 г.)

За резултатите от проверките бяха изготвени доклади с изводи и препоръки за подобряване работата на административните структури и звена.

Предстой, въз основа на резултатите от оценките за ефективно на областните администрации и в съответствие с чл. 5 от Методологията за анализ и оценка на ефективността на дейността на администрацията (утвърдена за заповед № Р-180 от 29.09.2010 г. на министър-председателя) да бъде утвърден от Вас изготвения Общ анализ и оценка на ефективността на дейността на областните администрации, за периода 01.01.2010 г. – 31.12.2011 г.

В изпълнение на разпореждане на министър-председателя, комисии от инспектори от Главен инспекторат извършиха извънпланови проверки в:

➤ Центъра за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност (ЦППКОП), второстепенен разпоредител по бюджета на Министерския съвет (заповед № Р-60 от 05.03.2012 г.). За резултатите от проверката беше изготвен доклад с констатации, изводи и препоръки за подобряване работата на администрацията на Центъра. Копие от утвърдени доклад беше изпратен на директора на ЦППКОП, за изпълнение.

➤ Отдел „Правно обслужване и информационни и комуникационни системи” в дирекция „Административно обслужване” от общата администрация на Министерския съвет, с цел изготвяне на опис на документите, съхранявани от Димитър Иванов, главен юрисконсулт (В-151 от 28.12.2012 г.). За констатациите от проверката беше изготвен доклад, придружен от опис на документите (оригинал и копия), налични на работното място на главния юрисконсулт.

В резултат на установеното, на началника на отдел „Правно обслужване и информационни и комуникационни системи” и служителите от отдела беше указано да спазват стриктно Правилника за документооборота на Министерския съвет, като след

приключване на преписките, същите, да бъдат представени на дирекция „Правителствена канцелария” – за архивиране.

3. Контрол по Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси

Съгласно Закона за администрацията и Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация, дирекция „Главен инспекторат” осъществява контрол по спазване на разпоредбите на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ). Контролът обхваща лицата, заемащи публична длъжност, назначени от Министерския съвет/министър-председателя.

В периода 01.01.2012 г. – 31.12.2012 г. в изпълнение на Ваши заповед инспектори от Главния инспекторат извършиха проверка за спазване на срока за подаване на декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ от лица, на които орган по избора/по назначаването е Министерският съвет/министър-председателят, съответно:

➤ Проверка на подадените в срока по чл. 13, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 от ЗПУКИ декларации за несъвместимост и конфликт на интереси от заместник-председателя на Държавната агенция „Архиви” (заповед № Р-4 от 12.01.2012 г.). При проверката е констатирано, че към датата на назначаването си за заместник-председател на ДАА, г-н Киряков е бил в условие на несъвместимост, който факт е бил налице и към датата на проверката. Въз основа на констатираното, с Ваша заповед № КВ-12 от 13.02.2012 г. г-н Киряков е освободен от заеманата длъжност;

➤ Проверка на подадените в срока по чл. 13, ал. 1 и чл. 14, ал. 1 от ЗПУКИ декларации за несъвместимост и конфликт на интереси на заместник-министрите (заповед № Р-111 от 25.04.2012 г.). Установено е, че от проверените 32 заместник-министри, всички са спазили изискванията на ЗПУКИ и са подали в срок изискуемите декларации. В изпълнение на изискванията на закона, заместник-министрите, които са декларирали наличие на обстоятелства, водещи до несъвместимост със заеманата длъжност, са предприели необходимите действия за отстраняване на декларираните факти, в законоустановения срок.

През отчетния период, в хода на извършени специализирани проверки с участието на инспектори от Главния инспекторат са констатирани нарушения на разпоредбите от ЗПУКИ от лица, заемащи публична длъжност, назначени от министър-председателя или министри.

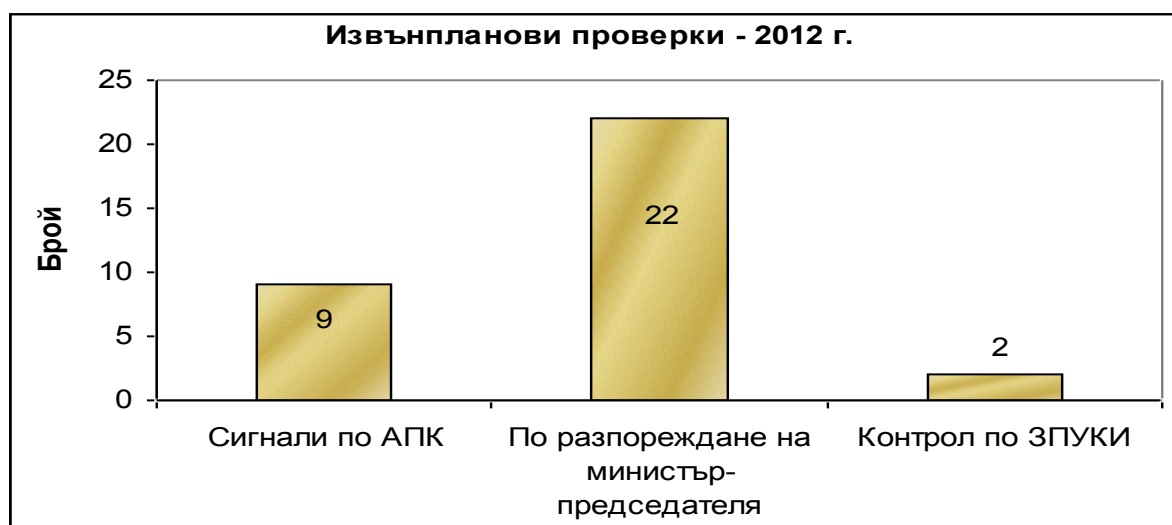
В изпълнение на изискванията на чл. 24, ал. 1 от ЗПУКИ, информацията за констатираните нарушения беше изпратена на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, за извършване на проверка за конфликт на интереси, по отношение на:

- Светлана Боянова, заместник-министър на земеделието и храните;
- Ангел Ангелов, директор на дирекция „Координация на проекти и програми” в Министерството на културата;
- Марияна Велкова, изпълнителен директор на Изпълнителна агенция за насърчаване на малките и редните предприятия към министъра на икономиката, енергетиката и туризма;
- Елза Янева, изпълнителен директор на ИА „Българска служба по акредитация” към министъра на икономиката, енергетиката и туризма;

➤ Христо Петров, управител на Фонд „Научни изследвания” към министъра на образованието, младежта и науката.

Към 31.12.2012 г., по информация на Главния инспекторат, КПУКИ е постановила едно решение, съгласно което Светлана Боянова, заместник-министър на земеделието и храните не е в условия на конфликт на интереси при изпълнение на служебните си задължения (решението е влязло в сила). За останалите случай производствата не са приключили.

В периода 01.01.2012 – 31.12.2012 г. в Главния инспекторат **не са постъпвали** сигнали за конфликт на интереси срещу лица, заемащи публична длъжност от администрацията на Министерския съвет.



При обобщаване на информация за извършените през 2011 г. и 2012 г. планови и извънпланови проверки беше установено:

1) увеличаване броя на извънплановите проверки с 16 % (25 бр. през 2011 г., съответно 33 бр. през 2012 г.) и намаляване броя на плановите проверки с 14 % (35 бр. през 2011 г., съответно 22 бр. през 2012 г.);

2) намаляване броя на сигналите по АПК и ЗПУКИ, по които министър-председателят е възложил проверки, съответно:

➤ с 46 % по-малко проверки по сигнали по АПК за 2012 г. (7 бр.), в сравнение с извършени такива през 2011 г. (15 бр.);

➤ с 28 % по-малко проверки по ЗПУКИ за 2012 г. (2 бр.), като през 2011 г. е бил осъществен контрол по постъпили 7 сигнала;

3) увеличаване броя на възложените от министър-председателя проверки с 18 % (12 бр. през 2011 г., съответно 22 бр. през 2012 г.).

III. КООРДИНАЦИЯ И ПОДПОМАГАНЕ ДЕЙНОСТТА НА ИНСПЕКТОРАТИТЕ

Съгласно чл. 46а, ал. 2, т. 1 от Закона за администрацията Главният инспекторат координира и подпомага дейността на Инспекторатите.

През отчетния период дирекция „Главен инспекторат“ координира и подпомага дейността на административните инспекторати, чрез оказване на методическа помощ както по конкретни казуси, свързани с прилагането на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, така и при разработването на вътрешните актове за работа на инспекторатите.

През 2012 г., инспектори от Главния инспекторат участваха в съвместни работни групи и комисии с инспектори и експерти от МИЕТ, МФ, МВнР и ДАНС.

Представител на Главния инспекторат участва в конкурсната комисия за избор на главен инспектор в Инспектората към Националния осигурителен институт.

В периода 07 – 09 ноември 2012 г. се проведе Годишна среща на Инспекторатите. Обсъдени бяха статута и служебното положение на Инспекторатите и служителите в тях, възникналите в хода на проверките казуси по прилагане на нормативните актове в областта на превенцията и противодействие на корупцията, необходимостта от повишаване на аналитичния капацитет на инспекторите и др.

В съответствие с настъпилите промени в нормативни актове, регламентиращи функциите и задачите на Инспекторатите, беше актуализирана формата на Годишните отчети, които ръководителите на Инспекторатите представят ежегодно в Главния инспекторат. Ръководителите на Инспекторатите бяха информирани за приетото от Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерския съвет решение (заседание от 07.11.2012 г.) за извършване на аналитичен преглед на ведомствените антикорупционни политики, както и роля на Инспекторатите при подготовката на необходимата информация.

III. ДРУГИ ДЕЙНОСТИ

1. Препратени сигнали по АПК на компетентен орган

През отчетния период в Главния инспекторат постъпиха 82 сигнала по реда на АПК, от които 73 бр. бяха препратени на компетентните органи за предприемане на действия по тях. В съответствие с чл. 112 от АПК за преpraщането бяха уведомени и подателите на сигналите.

В изпълнение на възложените функции, Главния инспекторат извърши проверки по 11 сигнала, адресирани до Министерския съвет/министър-председателя. За резултатите от тях бяха изготвени доклади, съдържащи конкретни изводи и препоръки.

В съответствие с АПК, информация за резултатите от проверки беше изпратена на подателите на сигналите, в т.ч. и на държавните структури, чрез които сигналите са препратени в администрацията на Министерския съвет.

2. Изготвяне на Годишен доклад за дейността на Инспекторатите по от Закона за администрацията

В периода 01.01.2011 г. – 31.12.2011 г. в системата на централната изпълнителна власт функционират 20 Инспектората, от които 15 към министрите и 5 към председателите на държавни агенции. В изпълнение на разпоредбите на чл. 46, ал. 7 от ЗА ръководителите на инспекторатите изпращат в Главния инспекторат ежегодно до 1 март доклад за извършените проверки през предходната година.

В законоустановения срок в Главния инспекторат постъпиха доклади от ръководителите на всички инспекторати, съдържащи кратък аналитичен отчет за

изпълнение на целите (плана) и задачите, данни и анализи на резултатите от извършените проверки.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 46а, ал. 3 от ЗА (обн., ДВ, бр. 24 от 26.03.2010 г., изм. и доп., бр. 15 от 21.02.2012 г.) и чл. 10, ал. 3 от Методическите указания във връзка с функциите и процедурите за работа на инспекторатите и взаимодействието им със специализираните контролни органи, на министър-председателя е представен Обобщен доклад за извършените проверки от инспекторатите по чл. 46 от ЗА през 2011 година (№ 02.12-58/22.05.2012 г.).

3. Участие на инспектори в срещите с представители на Европейската комисия (в рамките на Механизма за сътрудничество и оценка)

В изпълнение на мерките от Графика за неотложните мерки и действия на правителството и органите на съдебната власт за изпълнение на показателите за напредък в областта на съдебната система, борбата с корупцията и организираната престъпност, през 2012 г. дирекция „Главен инспекторат“ представяше ежемесечно информация за Европейската комисия чрез Министерството на правосъдието.

Инспектори от Главния инспекторат съдействаха в подготовката на отговорите до Европейската комисия по Въпросника от м. май 2012 г. и м. ноември 2012 г., съответно участваха в срещите с експертите от ЕК.

4. Подпомага дейността на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерския съвет.

През отчетния период, в рамките на своите правомощия инспектори от дирекцията подпомагаха дейността на Комисията за превенция и противодействие на корупцията към Министерския съвет (КППК).

През 2012 г., в изпълнение на решения на КППК от 14 септември 2011 г., Главният инспекторат:

- Изготви Отчет за изпълнение на мерки, включени в Плана за действие за 2011 г. Отчетът беше приет от КППК на 12.04.2012 г.;
- Разработи Вътрешни правила за дейността на КППК. Правилата уреждат условията и редът за организацията и провеждането на заседанията на комисията, конкретизират функциите на председателя и на членовете на комисията, формите за провеждане на заседанията и кворумът за приемане на решенията. Предвидена беше възможността, по изключение (когато важни причини налагат това) КППК да взема решения неprisъствено.
- Актуализира Информационната страница на комисията;
- Актуализира Списъка на определените от министрите/председателя на ДАНС лица, отговарящи за координацията и провеждането на антикорупционната политика за постигане целите на Интегрирана стратегия за превенция и противодействие на корупцията и организираната престъпност и за прилагането на Методиката за оценка на корупционния риск;
- Изготви Годишния отчет за дейността на КППК за 2011 г. до Министерския съвет и 41-то Народно събрание;
- Подготви отговор до н.пр. г-жа Таря Лайтиайнен, посланик на Р Финландия в България, относно дейността на КППК.

В изпълнение на т. 15 от Решение на Министерския съвет № 760 от 2009 г., инспектори от Главния инспекторат осъществиха техническото и административно осигуряване на КППК (подготовка на материали за дневния ред, изпращане на писма, осигуряване на зала и стенограф и др.).

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР-ПРЕДСЕДАТЕЛ,

През 2012 г. дейността на Главния инспекторат беше насочена към изпълнение на задачите, включени в Годишния план за дейността на дирекцията и възложени от министър-председателя. Инспекторите от дирекцията осъществяваха контрол за спазването на законите, подзаконовите и вътрешноведомствените актове за организацията на работата от служителите на администрацията на МС, както и за недопускате незаконни или неправилни действия или бездействия на служители от администрацията на Министерския съвет.

През отчетния период, инспекторите от дирекция „Главен инспекторат“ извършиха **22 планови проверки и 33 извънпланови проверки** (в т.ч. контрол по Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси), при минимално използване на платения годишен отпуск и отпуск за временна неработоспособност (само един инспектор е ползвал отпуск по болест за продължителен период).

Инспекторите от дирекцията взеха активно участие в работата на комисии и работни групи за разработване на проекта на вътрешноведомствени актове.

В изпълнение на възложените функции, през 2012 г. Главният инспекторат подпомогна организирането на дейността по провеждане на държавната антикорупционна политика и **изпълнението на решенията на Комисията по превенция и противодействие на корупцията.**

През отчетния период инспекторите, от Главния инспекторат участваха в специализирани обучения, организирани от Института по публична администрация.

С уважение,

ЛИЛЯНА ДРАГИЕВА

директор на дирекция „Главен инспекторат“